

## Skoleboden på Forlev Friskole

Skoleboden på Forlev Friskole drives af 7. kl.

### Formål:

- At lære eleverne at 'drive en forretning' med indtægter og udgifter
- At bevidstgøre eleverne om sund kost jf. skolens kostpolitik
- At tilbyde et lødigt tilskud eller alternativ til madpakken til en fornuftig pris
- At udvikle ansvarlighed i skolens forpligtende fællesskab
- At opnå en fortjeneste som bidrag til klassens lejtur i 9. kl.

### Åbningstider:

Skoleboden er åben for salg til skolens elever på 2 eller 3 af ugens dage i såvel 10- som 12-pausen. På åbningsdagene er indlagt moduler med en skolebodslærer i 7. klasses ugeskema.

### Ansvarsfordeling:

**Skolebodslæreren** er initiativtager og koordinator i forhold til elever og forældre. Skolebodslæreren underviser eleverne i de forskellige arbejds gange, som driften indebærer (se herunder) og fører tilsyn med driften, men deltager ikke direkte i forberedelse, salg og afrydning. Skolebodslæreren er medlem af skolens kostudvalg.

**Eleverne i 7. klasse** står for driften af skoleboden, herunder:

- Evt. udlevering og indsamling af bestillingslister
- Optælling og bestilling af varer
- Opvarmning af nedfrosset mad (i skolens køkken)
- Klargøring af skolebod
- Salg og udlevering af bestilte madvarer
- Afrydning og rengøring af skolebod efter salg
- Egenkontrol efter instruktion af en voksen med hygiejnekursus
- Optælling af pengekasse og indlevering på skolens kontor

**Forældrene til 7. klasse** står for produktion og bestilling/levering af produkter til salg. Det forventes, at alle klassens forældre derved understøtter driften af skoleboden. Forældrene vælger på et møde en eller to koordinatører, som er ansvarlig for:

- Tilrettelæggelse af madfremstilling i skolens køkken, herunder lister over deltagende forældre (og elever), indkøb, afvikling, afrydning og nedfrysning.
- Modtagelse af bestillingslister fra klassen til vareindkøb
- Bestilling, indkøb og levering af varer til direkte salg i skoleboden
- Evt. uddelegering af opgaver til klassens øvrige forældre

**Skolens kostudvalg** (2 bestyrelsesmedlemmer samt skolebodslæreren)

- Afholder ved skoleårets start et møde med den/de koordinerende forældre i 7. kl. med henblik på fastlæggelse af skolebodens vareudbud jf. skolens kostpolitik
- Godkender evt. tilføjelser til vareudbuddet